



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦩꦩꦸꦤꦶꦏꦏꦺꦴꦩꦸꦩꦶꦏꦏꦶꦁꦏꦏꦸꦩꦸꦩꦠꦶꦏꦏꦏꦸꦩꦸꦩꦠꦶꦏꦏ

Jalan RW Monginsidi Bantul 55711 Telp. (0274) 368547
Website: diskominfo.bantulkab.go.id email: dfskominfo@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. FENTY YUSDAYATI, M.T
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH
Jabatan : Bupati Bantul
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Bupati Bantul



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika



IR. FENTY YUSDAYATI, M.T
NIP. 198704031994032008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2022**

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul
Jabatan : Plt.Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya kualitas layanan publik terkait pelayanan komunikasi dan informatika	Index kualitas layanan informasi publik Nilai Indeks	Angka	83.75	I	0
					II	0
					III	0
					IV	83.75
2.	Tersedianya infrastruktur TIK yang memadai	Nilai Indeks Pembangunan TIK	Angka	6,6	I	0
					II	0
					III	0
					IV	6,6
3	Pengembangan aplikasi dan statistik	Nilai Tata kelola SPBE	Angka	2,7	I	0
					II	0
					III	0
					IV	2,7

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program		Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	6.885.412.967
2.	Program Informasi dan Komunikasi Publik	Rp	1.070.323.600
3.	Program Aplikasi Informatika	Rp	9.245.720.000
4.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Rp	146.900.000
5.	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Rp	804.643.700
6.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	Rp	500.000.000 +
	Jumlah Anggaran	Rp	18.653.000.267

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Bupati Bantul



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA
Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika



E. FENTY YUSDAYATI, M.T.
NIP. 196704031994032008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Jabatan : Sekretaris

Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai AKIP	Angka	86	I	0
						II	0
						III	0
						IV	86
		1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100	I	25
						II	50
						III	75
						IV	100
		2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Keuangan	%	100	I	25
						II	50
						III	75
						IV	100
		3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100	I	25
						II	50
						III	75
						IV	100

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		4.Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	%	100	I	25
						II	50
						III	75
						IV	100
		5.Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	I	25
						II	50
						III	75
						IV	100
		6.Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah	%	100	I	25
						II	50
						III	75
						IV	100

Keterangan:

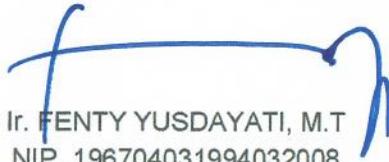
1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	:	Rp	6.885.412.967
a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	78.490.000
b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	:	Rp	5.505.921.250
c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	:	Rp	2.000.000
d. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	517.209.250
e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	354.564.875
f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	427.227.592

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Plt.Kepala


Ir. FENTY YUSDAYATI, M.T
NIP. 196704031994032008

PIHAK PERTAMA
Sekretaris


Dra. ANNIHAYAH, M.Eng
NIP. 196902041993032004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Tersebarluasnya informasi penyelenggaraan dan pembangunan pemerintah Kabupaten Bantul	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah kabupaten	%	70	I	0
						II	0
						III	0
						IV	70
		1. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase diseminasi dan layanan informasi publik yang dilaksanakan sesuai dengan strategi komunikasi (STRAKOM) dan SOP yang telah ditetapkan	%	100	I	0
						II	0
						III	0
						IV	100

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	:	Rp	1.070.323.600
a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	1.070.323.600

2. *) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Plt. Kepala

Ir. FENTY YUSDAYATI, MT
NIP. 196704031994032008

PIHAK PERTAMA
Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik

ARIF DARMAWAN, S.STP
NIP. 197905191998011001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi, Keamanan Informasi dan Persandian

Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya akses dan kemudahan pelayanan publik berbasis IT	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Perangkat Daerah (PD) yang terhubung dengan akses internet yang disediakan oleh Dinas Kominfo	%	100	I II III IV	0 0 0 100
		1. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan yang diawasi	%	100	I II III IV	0 0 0 100
			Layanan domain/sub domain yang dimanfaatkan	domain/sub domain	356	I II III IV	356 356 356 356

3	Tersedianya infrastruktur TIK yang memadai	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	Cakupan pemenuhan sarana prasarana budaya berbasis digital	%	42,86	I	
						II	
						III	
						IV	42,86
		1. Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Capaian kinerja pembangunan sistem informasi	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
 Jabatan : Kepala Bidang Tata Kelola e-Government, Aplikasi Informatika dan Statistik
 Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1.	Tersebarluasnya informasi penyelenggaraan dan pembangunan pemerintah Kabupaten Bantul	Program Aplikasi Informatika	Tingkat Kematangan Aspek Teknologi Informasi dan Komunikasi SPBE	Angka	2,75	I	0
						II	0
						III	0
						IV	2,75
		Kegiatan Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara <i>online</i> dan terintegrasi	Angka	79	I	0
						II	0
						III	0
						IV	79
2.	Terselenggaranya Statistik sektoral di kabupeten bantul	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase OPD yang menggunakan Statistik dalam menyusun perencanaan dan evaluasi pembangunan daerah	%	100	I	0
						II	0
						III	0
						IV	100
		Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase perangkat daerah yang memperbaharui datanya sesuai siklus data	%	100	I	0
						II	0
						III	0
						IV	100
			Persentase data yang dapat berbagi pakai	%	95	I	0
						II	0

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
			Persentase kelengkapan metadata kegiatan statistik	%	67	III	0
						IV	95
						I	0
						II	0
			persentase kelengkapan metadata variabel dari kegiatan statistik	%	67	III	0
						IV	67
						I	0
						II	0
3.	Tersedianya infrastruktur TIK yang memadai	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan	Cakupan pemenuhan sarana prasarana budaya berbasis digital	%	42,86	I	0
						II	0
						III	0
						IV	42,86
		Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan	Capaian kinerja pembangunan sistem informasi	%	100	I	0
						II	0
						III	0
						IV	100

Keterangan:

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

a.	Program Aplikasi Informatika	:	Rp	1.100.896.500,00
	Kegiatan Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	1.100.896.500,00
b.	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	:	Rp.	146.900.000,00
	Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp.	146.900.000,00
c.	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan	:	Rp.	337.375.000,00
	Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	:	Rp.	337.375.000,00
	Jumlah	:	Rp.	1.585.171.500,00

*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Plt. Kepala


Ir. FENTY YUSDAYATI, MT
NIP. 196704031994032008

PIHAK PERTAMA
Kepala Bidang Tata Kelola e-Government,
Aplikasi Informatika dan Statistik


SRI MULYANI, S.STP, M.Eng
NIP. 198012031999122001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan

Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terwujudnya kualitas laporan capaian kinerja dan keuangan, data serta bahan evaluasi untuk pengendalian penggunaan anggaran	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Dokumen	4	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
			Dokumen perencanaan dan pelaporan	Dokumen	8	I	1
						II	0
						III	3
						IV	4
2	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN dengan Lancar	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji ASN yang di bayarkan	Kali	14	I	3
						II	4
						III	3
						IV	4
			Tunjangan Tambahan Penghasilan Pegawai yang dibayarkan	Bulan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi : Rp 78.490.000
 2. Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : Rp 5.505.921.250 +

JUMLAH	: Rp	5.584.411.250
---------------	-------------	----------------------
4. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Sekretaris



Dra. ANNIHAYAH, M.Eng
NIP. 196902041993032004

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan



AGUNG NUGROHO, S.Sos
NIP. 198407302010011014

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan TIK	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Laporan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai di bidang TIK	Dokumen	1	I	0
						II	0
						III	0
						IV	1
2	Terlaksananya pemenuhan komponen instalasi listrik kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan alat listrik	Jenis	6	I	6
						II	6
						III	6
						IV	6
3	Terlaksananya pemenuhan peralatan dan perlengkapan kantor	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Alat Pendingin	Unit	1	I	1
						II	0
						III	0
						IV	0
			Gordyn	Meter	22	I	22
						II	0
						III	0
						IV	0
			Kursi Operator	Unit	2	I	2
						II	0
						III	0
						IV	0

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Penyediaan Notebook	Unit	3	I	3
						II	0
						III	0
						IV	0
			Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis	2	I	2
						II	0
						III	0
						IV	0
			Penyediaan Peralatan Studio Audio	Jenis	10	I	10
						II	0
						III	0
						IV	0
4	Terlaksananya pemenuhan penyediaan peralatan rumah tangga di kantor	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Alat Kebersihan Dan Bahan Pembersih	Jenis	10	I	10
						II	10
						III	10
						IV	10
5	Terlaksananya pemenuhan barang cetakkan dan penggandaan dokumen	Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan	Cetakan	Jenis	5	I	5
						II	5
						III	5
						IV	5
			Penggandaan Dokumen	Lembar	35413	I	8.853
						II	8.853
						III	8.853
						IV	8.854

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Terlaksananya Pemenuhan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan Kantor	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang Undangan	Penyediaan Bahan Bacaan	Jenis	3	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
7	Terlaksananya pemenuhan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	Kunjungan Tamu	Orang	150	I	35
						II	45
						III	35
						IV	35
			Laporan Hasil Rapat	Dokumen	150	I	40
						II	40
						III	40
						IV	30
			Laporan perjalanan dinas dalam daerah	Dokumen	150	I	40
						II	40
						III	40
						IV	30
			Laporan perjalanan dinas luar daerah	Dokumen	21	I	10
						II	10
						III	1
						IV	0
8	Terlaksananya Pemenuhan Jasa Surat Menyurat Kantor	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan Pengelolaan Surat Menyurat	Dokumen	1	I	0
						II	0
						III	0
						IV	1
			Penyediaan Meterai Dan Benda Pos	Lembar	778	I	194
						II	194

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
11	Terlaksananya Pemenuhan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Dinas	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 2	Unit	11	I	11
						II	11
						III	11
						IV	11
		Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4	Unit	6	I	6	
					II	6	
					III	6	
					IV	6	
12	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin	Bulan	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
13	Terlaksananya Pemeliharaan Gedung Kantor	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor Dan Bangunan Lainnya	Gedung Dan Bangunan	Gedung	1	I	1
						II	0
						III	0
						IV	0

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah.
2. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.
3. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.
4. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.

5. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.
6. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
7. Sasaran Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.
8. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
9. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
10. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
11. Sasaran Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
12. Sasaran Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
13. Sasaran Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya mendukung ketercapaian Sasaran Program Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota. melalui Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
14. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi : Rp 2.000.000
 2. Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor : Rp 10.100.000
 3. Subkegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor : Rp 202.500.000
 4. Subkegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga : Rp 22.269.000
 5. Subkegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan : Rp 30.350.250
 6. Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan : Rp 4.800.000
 7. Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD : Rp 247.190.000

8. Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	Rp	15.380.000
9. Subkegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	54.360.075
10. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp	284.824.800
11. Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	:	Rp	224.914.200
12. Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	Rp	128.190.000
13. Subkegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp	74.123.392 +
JUMLAH	:	Rp	1.278.732.717

15. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA
Sekretaris



Dra. ANNIHAYAH, M.Eng
NIP. 196902041993032004

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK PERTAMA
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian



MULYATMI, SE
NIP. 196407311986072001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Subtansi Produksi dan Distribusi Informasi Publik
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Teridentifikasinya Opini Publik dan Tertanganinya Aduan Masyarakat	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Laporan analisis isu publik bulanan	Dokumen	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3
			Laporan indek kualitas pelayanan informasi publik	Dokumen	1	I	0
						II	0
						III	0
						IV	1
			Peliputan kegiatan pemerintah dan masyarakat di Kabupaten Bantul	Liputan	300	I	75
						II	75
						III	75
						IV	75
			Penanganan aduan masyarakat yang masuk melalui aplikasi Lapor Bantul dan Lapor SP4N	Persen	100	I	100
						II	100

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						III	100
						IV	100
2	Tersebarluasnya informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	Pengelolaan media komunikasi publik	Konten informasi terkait program dan kebijakan pemerintah kabupaten/kota sesuai dengan strategi komunikasi (STRAKOM)	Konten	238	I	58
						II	58
						III	58
						IV	64

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Pengelolaan media komunikasi publik mendukung ketercapaian Sasaran Program Informasi Dan Komunikasi Publik melalui Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
2. Sasaran Subkegiatan Monitoring Opini Dan Aplikasi Publik mendukung ketercapaian Sasaran Program Informasi dan Komunikasi Publik melalui Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
3. Sasaran Subkegiatan Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital mendukung ketercapaian Sasaran Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital melalui Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan

4. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Monitoring Opini dan Aplikasi Publik	:	Rp	321.340.000
2. Subkegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	:	Rp	398.961.000 +
JUMLAH	:	Rp	720.301.000

5. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik



ARIF DARMAWAN, S.STP
NIP. 197905191998011001

PIHAK PERTAMA

Subkoordinator Kelompok Subtansi Produksi dan Distribusi
Informasi Publik



RACHMANTO, S.S.T.
NIP. 197111041993031006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Pemberdayaan dan Kemitraan
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya pelayanan informasi publik yang informatif dan Terwujudnya sumberdaya komunikasi yang cerdas mengelola informasi publik	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) di Tingkat Desa yang dikembangkan dan diberdayakan	KIM	30	I	30
						II	30
						III	30
						IV	30
			Komunitas masyarakat/ mitra strategis pemerintah daerah kabupaten/kota yang menyebarkan informasi dan kebijakan pemerintah dan pemerintah	Komunitas	34	I	34
						II	34
						III	34
						IV	34
			Publikasi kegiatan pemerintah oleh media massa	Publikasi	40	I	10
						II	10
						III	10
						IV	10
			Tersedianya Badan Publik yang menjalankan kewajiban sebagaimana diatur dalam UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Badan publik	132	I	132
						II	132
						III	132
						IV	132

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas mendukung ketercapaian Sasaran Program Informasi dan Komunikasi Publik melalui Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
2. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Rp	350.022.600
JUMLAH	: Rp	350.022.600

3. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi
Publik



ARIF DARMAWAN, S.STP
NIP. 197905191998011001

PIHAK PERTAMA
Subkoordinator Kelompok Substansi Pemberdayaan
dan Kemitraan



SRI MULYANI, S.E
NIP. 196803201992032003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Infrastruktur Teknologi Informasi
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersebarluasnya informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Perangkat daerah yang menggunakan akses internet yang berkualitas yang disediakan Dinas Kominfo	OPD	45	I	45
						II	45
						III	45
						IV	45
			Perangkat daerah yang menggunakan layanan pusat data pemerintah	OPD	45	I	45
						II	45
						III	45
						IV	45
			Perangkat daerah yang menyimpan data di pusat data pemerintah	OPD	45	I	45
						II	45
						III	45
						IV	45
			Perangkat daerah yang terkoneksi di Jaringan Intra Pemerintah atau menggunakan akses internet yang diamankan yang disediakan oleh Dinas Kominfo	sistem	80	I	20
						II	20
						III	20
						IV	20
			Sistem elektronik komunikasi intra pemerintah yang disediakan Dinas Kominfo (berbasis suara, video, teks, data dan sinyal lainnya) dengan memanfaatkan jaringan intra pemerintah	Titik layanan	233	I	233
						II	233
						III	233
						IV	233

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Meningkatnya layanan informasi publik melalui informasi dan teknologi	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital	Pemeliharaan Jaringan internet dan CCTV di Makam Imogiri	Unit	1	I	
						II	
						III	
						IV	1

Keterangan:

- Sasaran Subkegiatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah mendukung ketercapaian Sasaran Program Aplikasi Informatika melalui Kegiatan Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
- Sasaran Subkegiatan Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital mendukung ketercapaian Sasaran Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital melalui Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan.
- Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	:	Rp	7.387.973.500
2. Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	:	Rp	111.750.000
	:	Rp	7.499723.500

- *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi ,Keamanan
Informasi dan Persandian



KAWUNININGRUM, ST.M.Cs
NIP. 197905191998011001

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Subkoordinator Kelompok Substansi Infrastruktur Teknologi
Informasi Pemerintah



MACHMUD MURDIYANTO, S.ST
NIP. 197501261995031001



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

വികസനം ഉദ്യോഗാർത്ഥിമാരുടെ വികസനമാർഗ്ഗം

Jalan RW Monginsidi Bantul 55711 Telp. (0274) 368547
Website: diskominfo.bantulkab.go.id email: diskominfo@bantulkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MURTINI,S.AP
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Infrastruktur Teknologi Informasi Non Pemerintah
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : KAWUNININGRUM,ST.M.Cs
Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi, Keamanan Informasi dan Persandian
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi, Keamanan Informasi dan Persandian

KAWUNININGRUM,ST.M.Cs
NIP. 197905191998011001

PIHAK PERTAMA
Subkoordinator Kelompok Substansi Infrastruktur Teknologi Informasi Non Pemerintah

MURTINI,S.AP
NIP. 197105081992032005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Infrastruktur Teknologi Informasi Non Pemerintah Bidang Infrastruktur
 Teknologi Informasi, Keamanan Informasi dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Bantul
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya layanan koneksi internet diruang publik	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Menara telekomunikasi yang terkendali	Unit tower	377	I	0
						II	0
						III	0
						IV	1
			Wifi publik yang di Fasilitas	Titik Layanan	45	I	0
						II	0
						III	0
						IV	5

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah untuk mendukung tercapainya sasaran Program Aplikasi Informatika melalui Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
2. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah : Rp 756.850.000

JUMLAH : Rp **756.850.000**

3. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi
Informasi ,Keamanan Informasi dan Persandian



KAWUNININGRUM,ST.M.Cs
NIP. 197905191998011001

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK PERTAMA

Subkoordinator Kelompok Substansi Infrastruktur Teknologi
Informasi Non Pemerintah



MURTINI,S.AP
NIP. 197105081992032005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Keamanan Informasi dan Persandian Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi, Keamanan Informasi dan Persandian Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Penyediaan layanan keamanan Informasi dan layanan panggilan darurat 112 di Pemerintah Kabupaten Bantul	Pelaksanaan Penyediaan layanan keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Sistem elektronik/asset informasi yang telah diaudit dengan resiko kategori rendah	sistem elektronik	10	I	2
						II	3
						III	3
						IV	2
			Sistem elektronik yang telah menerapkan prinsip sistem manajemen keamanan informasi (SMKI)	sistem elektronik	129	I	0
						II	0
						III	100
						IV	29
2	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah yang baik dan aman	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Titik yang diamankan berdasarkan Pola Hubungan Komunikasi Sandi (PHKS) yang ditetapkan	titik	12	I	3
						II	3
						III	3
						IV	3

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyediaan layanan keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota untuk mendukung ketercapaian Sasaran Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi.
2. Sasaran Subkegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi.
3. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
 1. Subkegiatan Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota : Rp 514.656.200
 2. Subkegiatan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota : Rp 289.987.500 +

JUMLAH : Rp **804.643.700**

4. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi ,Keamanan
Informasi dan Persandian



KAWUNININGRUM, ST.M.Cs
NIP. 197905191998011001

PIHAK PERTAMA

Subkoordinator Kelompok Substansi Keamanan Informasi
dan Persandian



WINARTONO, S.Sos
NIP. 197705121997121002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Pengembangan Aplikasi Informatika
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Sub Kegiatan	Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Sub Kegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	Meningkatnya kelancaran layanan pemerintah berbasis elektronik	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Layanan publik dan layanan administrasi yang terintegrasi dengan sistem penghubung layanan pemerintah	Aplikasi	7	I	7
						II	7
						III	7
						IV	7
			Perangkat daerah yang memiliki portal dan situs web yang sesuai standar	perangkat daerah	45	I	45
						II	45
						III	45
						IV	45
2	Meningkatnya layanan informasi publik melalui informasi dan teknologi	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital	Pembangunan Aplikasi Sistem Informasi Makam Raja Kotagede	Aplikasi	1	I	0
						II	0
						III	0
						IV	1

Keterangan:

- Sasaran Subkegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik mendukung ketercapaian Sasaran Program Aplikasi Informatika melalui Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
- Sasaran Subkegiatan Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital mendukung ketercapaian Sasaran Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital melalui Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan

3. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

a. Subkegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	: Rp	866.310.000,00
b. Subkegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan	: Rp	266.500.000,00
Jumlah	: Rp	1.132.810.000,00

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

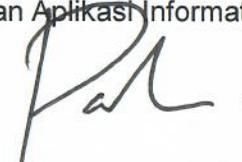
Bantui, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Tata Kelola e-Government,
Aplikasi Informatika dan Statistik



SRI MULYANI, S.STP, M.Eng
NIP. 198012031999122001

PIHAK PERTAMA
Subkoordinator Kelompok Substansi
Pengembangan Aplikasi Informatika



YAHYA PANDEGA PUTRA, S.I.P, M.IP
NIP. 198306042009031007

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Tata Kelola E-Government
Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	Meningkatnya kelancaran implementasi e Government	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Aparatur Sipil Negara pengelola TIK yang tersertifikasi kompetensi di bawah pengelolaan Dinas Kominfo	orang	28	I	0
						II	0
						III	0
						IV	1
			Layanan SPBE (layanan publik dan layanan administrasi pemerintahan) yang memanfaatkan sertifikat elektronik	layanan	7	I	0
						II	0
						III	0
						IV	7
		Layanan SPBE (layanan publik dan layanan administrasi pemerintahan) yang tercantum dalam dokumen proses bisnis yang telah diimplementasikan secara elektronik	layanan	14	I	0	
					II	0	
					III	0	
					IV	14	
		Perangkat daerah yang mengimplementasi inovasi yang mendukung smart city	perangkat daerah	45	I	0	
					II	0	
III	0						
IV	45						
Perangkat daerah yang mengimplementasikan layanan aplikasi umum dan aplikasi khusus yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan	perangkat daerah	45	I	0			
			II	0			
			III	0			
			IV	45			
Peraturan daerah atau peraturan kepala daerah terkait implementasi	peraturan	11	I	0			
			II	0			

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
			e-government			III	0
						IV	11
			Sistem elektronik yang terdaftar sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan	aplikasi	77	I	0
						II	0
						III	0
						IV	77
2	Meningkatnya layanan informasi publik melalui informasi dan teknologi	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital	Perancangan Penanda QR Code Makam Raja Mataraman Kotagede	Dokumen	1	I	0
						II	1
						III	0
						IV	0

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO) mendukung ketercapaian Sasaran Program Aplikasi Informatika melalui Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
2. Sasaran Subkegiatan Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital mendukung ketercapaian Sasaran Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan melalui Kegiatan Sarana Prasarana Keistimewaan Urusan Kebudayaan

3. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

a.	Subkegiatan Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	:	Rp	234.586.500,00
b.	Pembangunan Ekosistem Kultural DIY Berbasis Digital	:	Rp	70.875.000,00
	Jumlah	:	Rp	305.461.500,00

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Tata Kelola e-Government,
Aplikasi Informatika dan Statistik



SRI MULYANI, S.STP, M.Eng
NIP. 198012031999122001

PIHAK PERTAMA
Subkoordinator Kelompok Substansi
Tata Kelola E-Government



IDA SEKARSARI, ST, M.Eng
NIP. 198304082010012023

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika
 Jabatan : Subkoordinator Kelompok Substansi Pengelolaan Data dan Statistik
 Tahun Anggaran : 2022

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Ouput Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
1	Mengkoordinasikan dan mempublikasikan Data Statistik dan Data Geospasial dalam Satu Data Indonesia	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Sistem data dan statistik yang terintegrasi	sistem	1	I	1
						II	1
						III	1
						IV	1
			Survei statistik sektoral yang dilakukan	survei	55	I	0
						II	0
						III	0
						IV	55
			Kompilasi statistik sektoral yang dilakukan	kompilasi	60	I	0
						II	0
						III	0
						IV	60
			Statistik sektoral yang mendapat rekomendasi dari BPS	survei	10	I	0
						II	10
						III	10
						IV	10
Kompilasi statistik sektoral yang mendapat rekomendasi dari BPS	kompilasi	10	I	0			
			II	10			
			III	10			
			IV	10			

Keterangan:

1. Sasaran Subkegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota mendukung ketercapaian Sasaran Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral Melalui Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota
2. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

Subkegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	146.900.000,00
Jumlah	:	Rp	146.900.000,00

*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 07 Januari 2022

PIHAK KEDUA

Kepala Bidang Tata Kelola e-Government,
Aplikasi Informatika dan Statistik



SRI MULYANI, S.STP,M.Eng
NIP. 198012031999122001

PIHAK PERTAMA

Subkoordinator Kelompok Substansi
Pengelolaan Data dan Statistik



HETTIK, S.T., M.Eng
NIP. 198302152010012007